



Dall'EDI al Paperless

- ✓ Gestione di differenti tipologie e formati di documenti
- ✓ Integrazione completa con il sistema ERP
- ✓ Adozione graduale e con un basso impatto sull'organizzazione
- ✓ Adeguamento normativo senza interruzioni di servizio
- ✓ Profilature personalizzate degli utenti
- ✓ Consultazione web: accesso garantito da qualsiasi postazione

Overview

Dalla sua nascita come piccola società di esportazione di Taegu, Corea, **Samsung** è diventata una delle principali società di elettronica nel mondo, specializzandosi nell'offerta di supporti e apparecchi digitali.

Quella di Samsung Electronics Italia Spa è la storia di successo di un'azienda che ha scelto di crescere al passo con le esigenze dei suoi clienti. In Italia dal 1991 opera oggi nei mercati audio-video, elettrodomestici, condizionamento dell'aria, telecomunicazioni e informatica. Il fatturato globale sviluppato in Italia è cresciuto anno per anno grazie all'elevato livello tecnologico dei prodotti, all'innovativo design, alla notorietà del brand e alla costante attenzione verso il consumatore.

Problematica

L'esigenza della Direzione AFC di Samsung era quella di avere la possibilità di reperire i documenti in modo rapido e sicuro oltre che di poterli condividere internamente tra le varie funzioni aziendali.

Non ultima era l'esigenza di poter fruire di un servizio in grado di rispondere ad eventuali richieste normative andando a sostituire i documenti cartacei con quelli elettronici.

La Direzione IT richiedeva inoltre la possibilità di poter ottimizzare i processi EDI attivi ormai da qualche anno, a seguito dell'adesione al consorzio Ediel, evitando sviluppi interni per eventuali specifici casi che un progetto di questo tipo poteva portare.

La richiesta congiunta delle due direzioni è stata quella di:

- disporre in un primo tempo di una soluzione di Gestione Documentale, da poter poi convertire in Conservazione a Norma, che rispondesse ai requisiti di legge
- poter demandare ad un partner esterno tutte le attività non strettamente legate al core business aziendale
- che il partner prescelto fosse in grado di gestire un progetto di dematerializzazione dei documenti partendo da un unico file di input proprietario prodotto da Samsung e fosse in grado di arrivare sino alla veicolazione del dato al destinatario finale, qualunque fosse la modalità di veicolazione del documento (servizio di multicanalità).

Solution

La gestione elettronica e organizzata dei documenti del ciclo ordine-pagamento, ottenuta attraverso TESI e-Integration, ha consentito a SAMSUNG di raggiungere la completa integrazione di processo, attivando i vari moduli (EDI, Paperless, Conservazione Sostitutiva, eInvoice) attraverso un percorso di adozione graduale.

Presupposti di progetto

- Recupero dei documenti (Fatture attive e Note di credito)
- Attivazione del servizio di gestione documentale
- Passaggio in conservazione di tutti i documenti dettagliati ai precedenti punti

Attività in carico a SAMSUNG Electronics

L'attività in carico all'Dir. IT è stata quella di reperire ed inviare a TESISQUARE i documenti pregressi, oggetto di archiviazione e, in concerto con la Dir. AFC, reperire i range di numerazione e le tipologie di documenti oggetto del servizio.

Attività in carico a TESISQUARE®

- Predisposizione di una procedura per la conversione in formato PDF, secondo il layout fornito
- Predisposizione delle procedure per la creazione degli indici di ricerca
- Configurazione ed attivazione centrale della procedura di controllo di continuità di protocollazione
- Configurazione ed alimentazione del Sistema di gestione documentale e successivamente di Conservazione a norma

Benefici/Vantaggi

- Consultazione Web: accesso garantito, sicuro ed istantaneo
- Riduzione degli spazi fisici di archiviazione della carta (NB: i documenti fiscalmente rilevanti necessitano di un sistema di conservazione a norma di legge) e conseguente riduzione dei costi
- Reperimento dei documenti da qualsiasi postazione
- Maggiore controllo sui dati soggetti ad obbligo di conservazione
- Delega all'outsourcer di tutti gli obblighi di sicurezza ed oneri
- Maggiore sicurezza, grazie alla ridondanza dei documenti (varie copie salvate)
- Adeguamento alla normativa senza interruzioni di servizio
- Integrazione con i Sistemi ERP Cliente
- Possibilità di recuperare i dati pregressi
- Snellimento dei processi aziendali
- Risparmio dei costi di gestione e di fruizione del documento
- Sicurezza del sistema garantita da politiche e procedure collaudate
- Miglioramento della qualità del sistema: i documenti vengono utilizzati per interagire con operatori interni od esterni alle aziende; un sistema documentale mette a disposizione in modo rapido, controllato ed organizzato tutta la conoscenza aziendale a tutti gli utenti che ne hanno diritto.



BRA - MILANO - ROMA - TORINO - PADOVA
AMSTERDAM - PARIS

TESI SpA

Registered office: Via MendicITÀ Istruita, 24
12042 - Bra (CN)

Headquarters: Via Savigliano, 48
12062 - Roreto di Cherasco (CN)

Phone +39 0172 476301

www.tesisquare.com

info@tesisquare.com

Tesi SpA is
ISO 9001 certified

Alcuni numeri

- Nr. **200.000** fatture gestite/anno
- Nr. **400.000** pagine gestite/anno
- Nr. **3 tipologie** di tracciati gestiti